



Kunskapsgymnasiet

Uppsala

Välkommen till ännu ett härligt år!

Kul att du valt Kunskapsgymnasiet och börjar hos oss eller välkommen tillbaka efter lovet om du är gammal elev. För att dina år här ska bli så bra som möjligt, så är det viktigt att du känner till de regler och verktyg som finns på skolan och tanken är att du i den här elevhandboken ska kunna hitta svar på de flesta sådana frågor. Du kommer att gå igenom handboken tillsammans med din handledare i basgruppen, men sedan har du alltid tillgång till den digitalt och kan använda den som uppslagsbok inför de situationer som uppstår. Med den hjälpen behöver du förhoppningsvis aldrig känna dig osäker på vad det är som gäller. Vår förhoppning är därför att du kommer att ha stor nytta av den här elevhandboken under dina år på Kunskapsgymnasiet Uppsala.

Innehållsförteckning

Kontaktuppgifter och basgrupper	sid 1
Kalendarium	sid 3
Vision och värderingar	sid 5
Framtidsförmågor	sid 6
Trivselregler	sid 7
Trygghet	sid 8
IT-resurser och blanketter	sid 9
Ordlista i bokstavsordning	sid 10

Kontaktuppgifter

Kunskapsgymnasiet Uppsala
Dag Hammarskjölds väg 21
752 37 Uppsala
Tel: 08-510 081 81 (reception)

E-post till alla lärare och övrig personal:

foramn.efternamn@kunskapsgymnasiet.se (å, ä = a och ö = o)

Lärare

Blom, Maria	Fy/Ma, BG åk 2, lagledare åk 2
Dahlström, Joakim	Idh/Sh, BG åk 1
Dalin, Peter	Nk, Nat.spec
Elenström, Carl-Henrik	Jur
Ericsson, Edvin	Soc/Sh, BG åk 3
Gerling, Ulrike	Nk/Bi/Eko, BG åk 1, lagledare åk 1
Henriksson, Daniel	Hi/Eng, BG åk 3, lagledare åk 3
Johansson, Jessica	Sp/Eng, BG åk 1
Jonbäck, Francis	Psy/Fi, BG åk 1
Jonsson, Sara	Sva/Sv, BG sprint
Målberg, Marie	Ma, BG åk 2
Romppala, Frida	Ek/UF, BG åk 3
Ståhlacke, Johannes	Hi/Re/Sva, BG åk 1
Sundberg, Sofia	Sv/Fr
Wejryd, Hanna	Ke/Ma, BG åk 2
Qvarnström, Linda	Ty
Torosian, Rojé	Tk

Övrig personal

Rektor	Stina Jonsson, tel 08-510 081 82 och 0733-137145
Bitr.rektor	Maria Szabo, tel 0733-173418
Koordinator	Victoria Våghals tel 08-510 081 81 och 0733-137138
Kurator	Lisa Kjellin tel 0733-137149
Speciallärare	Maria Szabo, tel 0733-173418
Studievägledare	Victoria Våghals, tel 08-510 081 81 och 0733-137138
Skolsköterska	Susanne Nordberg Alm, tel 08-51008208 och 073-6406266
Kökspersonal	Silvia Bourlakova, husmor (tel 08-51008207)



Kalendarium

Höstterminen 2017

21/8	Skolstart
22/8	Inspark (elevkåren)
25/8	Lennakatten (åk 1)
28/8	Skolfoto
30/8	Föräldramöte åk 1 på skolan
31/8	Föräldramöte teknikprogrammet åk 1 hos NCC kl. 18-19
1/9	Sista anmälningssdag Högskoleprovet
28-29/9	Studiedag för lärare, elever lediga
v. 38-39	Målsamtal åk 1-3
21/10	Högskoleprovet
v. 44	Höstlov
v. 45-46	Utvecklingssamtal åk 1-3
14/11	Gymnasiemässa
21/11	Öppet hus 1, kl. 17-19
29/11	Öppet hus 2, kl. 17-19
29/11	Sacomässan åk 2 (frivilligt åk 3)
13/12	Lucia
21/12	Julavslutning

Vårterminen 2018

9/1	Skolstart enligt ordinarie schema
v.4-5	Prova på dagar
1/2	Öppet hus 3
v. 8	Sportlov
v.10-11	Utvecklingssamtal åk 1-2
30/3	Lovdag (Långfredag)
v. 14	Påsklov
30/4-1/5	Lovdag
10/5, 11/5	Lovdag (Kristi Himmelsfärd)
5/6	Student kl 10, utspring kl. 13
6/6	Lovdag (Sveriges nationaldag)
11/6	Skolavslutning åk 1-2

Läsåret 18/19

Höstterminen 2018: 20 augusti - 20 december.

Lovdagar: 28 september, höstlov: v. 44

Vårterminen 2019: 8 januari - 12 juni.

Studenten 5 juni.

Lovdagar: sportlov: v. 8, påsklov: v.16, 30 april – 1 maj, 30-31 maj, 6-7 juni

Vision & värderingar

Kunskapsgymnasiets vision är att ge nästa generation de bästa förutsättningarna att anta dagens utmaningar och forma morgondagens samhälle.



Vi ser kraften i varje individ

Alla människor är olika och lär på olika sätt. Vi möter var och en med respekt och finner styrkan i varje individs förutsättningar och personlighet. Genom personliga utmaningar utvecklar var och en sina kunskaper och förmågor.

Vi når längre tillsammans

Vi samarbetar och är öppna för olika perspektiv. Genom att själva bidra och försöka förstå hur andra tänker, lär vi av varandra. Detta gör att vi blir tryggare, som grupp och som individer. Vi uppmuntrar varandra och ger konstruktiv återkoppling, vilket är en grund för att nå längre tillsammans.

Vi har höga förväntningar

Alla kan och vill lyckas. Därför har vi höga förväntningar, på oss själva och på varandra vilket ger högre resultat. Med en positiv anda och tydliga, utmanande och rimliga mål kan vi nå längre än var och en trodde var möjligt.

Vi drivs av utveckling

Genom nyfikenhet och vilja att ta till oss kunskap, se mönster och samband utvecklas vi ständigt. Vi tänjer våra gränser och söker nya vägar. Vi påverkar vår situation och formar vår framtid. Denna drivkraft får oss att hela tiden utvecklas.

Förmågor för framtiden!



Vi har sedan 2000 bedrivit skola och undervisning med eleven i centrum. För oss har utgångspunkten varit att alla elever är olika, har olika mål, lär sig i olika takt och kan lära på olika sätt. Det gör att våra skolor är organiserade på ett helt annat sätt än den traditionella skolan.

Kunskapsgymnasiets elever utvecklar de kunskaper och förmågor som anbefalls av skolans styrdokument, och utöver detta utvecklar eleverna även andra förmågor, som att ta eget ansvar och att prioritera och planera. Det är ett resultat av vårt sätt att bedriva skola.

Vi vill säkerställa att Kunskapsgymnasiet även fortsättningsvis hjälper elever att utveckla sådana förmågor som behövs för att leva ett gott liv i framtiden. Därför har vi studerat vad olika utredningar, forskare och framtidsspanare har att säga om detta. Vi har även genomfört intervjuer och seminarier med olika spännande aktörer för att nå ännu längre i vår analys. Genom att renodla och definiera förmågorna har vi slutligen sammanställt våra fynd och identifierat sex förmågor som är centrala.

Det är dessa sex förmågor som vi kallar för våra framtidsförmågor.

- Lära att lära
- Samarbeta
- Agera globalt
- Visa handlingskraft
- Vara innovativ
- Leva digitalt

Trivselregler

Kom i tid, kom förberedd och ha med det skolmaterial du behöver!

Kläder & väskor

- Ytterkläder lämnas i skåpen. Ta med en extra tröja om du är frusen.
- Skrymmande väskor förvaras i väskrummet på plan 1. Skolan ansvarar inte för innehållet, lås in dina värdesaker i ditt skåp.

Miljö - Arbetsro/Allergi

- Musik och mobiltelefoner får inte störa någon. Det är tillåtet att använda mobiltelefon till att fota tavlan/projektorbild (men alltså inte lärare eller elever) vid undervisningspass. Om du vill filma eller spela in ljud på ett undervisningspass, så måste du fråga om tillstånd.
- Kunskapsgymnasiet är en arbetsplats för 200 personer. Håll samtal och diskussioner på en nivå som inte stör studieron.
- Om du har några frågor, se till att i första hand använda Workshop. Lärarna behöver liksom eleverna arbetsro. För att inte behöva leta efter lärare i arbetsrummen, så finns lärarscheman uppsatta i korridoren på plan 3.
- Det är enligt lag förbjudet att röka på skolområden eller inom synhåll från skolan. Som skolans område räknas hela området från skolbyggnaden till angränsande vägar.
- Tänk på att många är allergiska. Ha inte med dig något som kan leda till allergiska reaktioner. Undvik även starka dofter som exempelvis parfym. OBS! Nötter är helt förbjudet på skolan. Från koordinatorskan kan du få mer info.

Arbetsplatser

- Vi äter och dricker i cafeterian och matsalen. Dryck är tillåten i verksamheten om den förvaras i termosmugg eller flaska.
- Respektera de IT-regler som du tidigare godkänt och skrivit under.
- När du lämnar en arbetsplats (bord, litet rum mm) ställ i ordning möbler och kasta papper eller annat skräp.
- Det är allas ansvar att lokalerna fortsätter att vara i ett bra och trevligt skick.

Regler för elevskåp

- Elevskåpen är skolans egendom och är avsedda för förvaring av böcker och annat som är nödvändigt för skolarbetet. Skåpen är således inte elevens privata utrymme och kan komma att öppnas av skolledningen vid misstanke om skadligt eller olagligt innehåll.

Om vi följer dessa regler kommer Kunskapsgymnasiet Uppsala vara en mycket trevlig och fin arbetsplats som vi alla kan fortsätta vara stolta över!

Trygghet

Varje Kunskapsgymnasium skall vara en frizon mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Skolorna skall arbeta målinriktat för att främja elevernas lika rättigheter och arbeta förebyggande mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Skolan skall vara en skola där alla elever är respekterade och har samma möjligheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, könsöverskridande identitet eller uttryck, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder eller ålder. Skolan skall aktivt arbeta för att förhindra och förebygga att någon diskrimineras, trakasseras eller utsätts för kränkande behandling.

Samtliga inom Kunskapsgymnasiets verksamhet, såväl vuxna som elever, skall kontinuerligt tillsammans verka för ett arbetsklimat där alla respekterar varandra.

Skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling skall finnas med i skolans dagliga arbete och vara känd av alla som verkar där, medarbetare, elever och vårdnadshavare.

Planen finns på vår hemsida: www.kunskapsgymnasiet.se/uppsala

Översikt över olika IT-resurser

Kunskapsgymnasiets [officiella webbplats](http://www.kunskapsgymnasiet.se/) - <http://www.kunskapsgymnasiet.se/>

Startsida [Kunskapsporten](https://kg.kunskapsporten.se/) - <https://kg.kunskapsporten.se/>

Blanketter

Här hittar du en sammanställning över de olika dokument som du kan behöva använda.

- Ledighetsansökan
- Byte av adress
- Byte av kurs eller program
- Ansökan om utökat program
- Ansökan om studieuppehåll

Om du behöver någon av dessa blanketter så finns de hos Victoria Våghals.

Ordlista

Denna ordlista är dels tänkt som ett uppslagsverk om du har funderingar men då dess innehåll även är en del av din vardag som elev är det viktigt att du tar del av dess innehåll.

A

B

Basgrupp

Din basgrupp träffas ett visst antal gånger i veckan beroende på i vilken årskurs du går. Dessa träffar är obligatoriska. Ta med din loggbok då du kommer få viktig information.

Betyg

Läraren tar hänsyn till det betygsunderlag som finns vid kurslut (den dag då kursen slutar på schemat). Missar du något i kursen är det ej säkert att du kan komplettera detta under kursens gång. Om läraren vid kurslut ej har tillräckligt med bedömningsunderlag kan det bli aktuellt att du får komplettera vissa moment. T ex om du varit sjuk och har giltig sjukanmälan.

Brandlarm

Vid brandlarm ska skolan utrymmas snabbt enligt de utrymningsvägar som finns. Inga branddörrar får öppnas. Alla samlas vid basketplanen på baksidan av huset. Uppställning sker basgruppsvis. Invänta lärare och vidare instruktioner.

C

Chromebook

Alla elever får tillgång till en Chromebook.

D

E

EDS

I [EDS \(Elevdokumentationssystemet\)](#) får du en överblick av din individuella studieplan. Här finns även alla dina betygsmål i kurserna samt feedback från dina ämneslärare. Ta del av lärarnas tips och försök se dina styrkor och svagheter för att sedan diskutera dem under PH.

Elevhälsa

För kontaktuppgifter och mer information, se häfte "Elevhälsa". Det finner du på www.kunskapsgymnasiet.se/uppsala under rubriken "För elever".

Elevkåren

Elevkåren gör skolgången till mer än bara plugg. Alla elever som vill kan vara medlemmar. Elevkåren organiserar roliga aktiviteter för alla elever på skolan. Elevkårens ordförande

heter i år Hannah Fernberg, hon går i åk 3. I elevkåren ingår också Milad Haddad, Mira Lindberg, Karl Brahm, Emilia Laurén och Rilind Hoxha, samtliga går i åk 2.

F

Felanmäla

Om något fysiskt (stolar, datorer, bord etc.) i byggnaden är trasigt är det viktigt att du anmäler det till Victoria. Vi kan bara reparera det vi vet är trasigt!

Frånvaro och sjukanmälan

Är du sjuk så sker sjukanmälan antingen genom att logga in i Skola24 (dina föräldrar har fått inloggning) eller via telefon 0515-86905 senast kl. 08:00. **OBS! Du måste sjukanmäla dig varje dag du är sjuk.**

Om du är ogiltigt frånvarande, så kommer elevhälsan varna dig skriftligt för att frånvaron kan leda till att ditt studiebidrag dras in av CSN. Även om du är giltigt frånvarande (=sjukanmäld), så kommer din handledare vilja ha in exempelvis läkarintyg om frånvaron blir hög. Är du omyndig informeras alltid vårdnadshavare om din frånvaro.

Fusk

Fusk och plagiering är givetvis otillåtet. Skolan använder sig av Urkund för att komma åt eventuellt fusk. Om du fuskar genom att exempelvis lämna in andras arbeten eller ha fusklapp osv, så kommer det aktuella provet/arbetet inte att bedömas och du får inte heller möjlighet att göra om uppgiften eller provet. Händer det vid upprepade tillfällen så kommer du att tilldelas en varning. Detta kan påverka din möjlighet att erhålla betyg på kursen.

G

Gymnasiearbetet

Det krävs minst betyg E i gymnasiearbetet för att du ska kunna söka in till högre utbildning.

Gymnasieexamen

Gymnasieexamen får du när du avslutat gymnasiet och kurserna inom ditt program. En elev som inte får betyg i alla kurser, får betyg F i mer än 250p eller betyg F i någon av kurserna Sv1-3, Ma1 eller Eng5-6 får inte en gymnasieexamen och är därmed ej behörig till högskolestudier.

I

K

Kunskapsporten

[Kunskapsporten](#) är samlingsplatsen för i stort sett allt som du behöver i dina studier. Här kommer du åt din mail, din EDS, schemat samt arbetsgångar, innehåll och resurser till alla kurser.

L

Ledighet

Vill du vara ledig så ansöker du om det på blankett. Ledigheter upp till 2 dagar beslutas av din handledare och mer än 2 dagar av rektor. På blanketten ska det finnas en tydlig plan för hur studierna ska tas igen när du är ledig. Du behåller originalet av blanketten och ger en kopia till din handledare. Efter ledigheten går ni igenom blanketten och följer upp den plan som gjordes. Observera att det inte är säkert att din ledighet beviljas. Det beror alltid på hur du ligger till i kurserna, hur stor frånvaro du haft tidigare och hur din plan för att ta igen missade studier ser ut. Tänk också på att du inte har rätt att få extra undervisning eller speciallösningar med prov och inlämningar på grund av ledighet.

Loggbok

Planering är nyckeln till framgång. Lär dig använda din loggbok där du sätter upp långsiktiga och kortsiktiga mål samt planerar din tid. Skriv upp målen läraren skriver upp på undervisningspassen. Skriv in vad du ska arbeta med på gråtid och workshop, arbetsgångarna och gör en terminsplanering.

Lokaler

Om du upptäcker eller upplever något konstigt med våra lokaler, så finns det flera vägar att meddela det. Antingen till elevskyddsombudet eller så tar du upp det direkt med koordinators eller skolsköterska. Det kan handla om allt från ventilation, temperatur, städning eller att du ser något som kan vara farligt.

M

Mejl

Du måste läsa dina mail minst en gång per dag. Detta är en viktig informationskanal som lärarna meddelar sig via.

N

O

Omprov

Omprovstillfälle - överenskommelse mellan lärare och elev. Eleven anmäler till ämneslärare senast 7 dagar innan omprovstillfället att den är klar för att skriva omprov. Ämnesläraren lämnar namnmärkt prov till provvakt. Lärarna informerar om aktuella datum.

P

Personligt handledningssamtal

Varje vecka har du ett schemalagt personligt handledningssamtal med din handledare. Då träffas du och din handledare för att prata om dina studier utifrån de behov som du har. Det kan handla om allt från att planera veckan, innehåll på workshop, bolla idéer till uppgifter, titta på kunskapskrav eller bara om hur du allmänt mår. Det viktiga är att du ska ha nytta av samtalen och det är ditt ansvar att tillsammans med din handledare se till att så är fallet. Tycker du att du inte har nytta av samtalen och vill ha ett annat fokus, så måste du berätta det för din handledare.

Prövningar

Under skolutåret ges möjligheter till att komplettera uppgifter du missat i en pågående kurs eller göra en provning i en kurs som du inte är godkänd i. Datum för dessa tillfällen får du av lärarna.

Kursansvarig lärare meddelar dig efter avslutad kurs om provning ska genomföras samt provningens innehåll. När du fått besked om F-prövning diskuterar du med din ph om den föreslagna tiden passar och meddelar ämnesläraren

Om du fått betyget F eller streck, så kan du vid provningstillfällen under samma läsår pröva mot de mål och kunskapskrav som saknas. Om du vill pröva mot alla mål och kunskapskrav för att nå ett högre betyg har du rätt till det. **OBS!** Har du lägst betyg E på en avslutad kurs, så får du inte pröva för att få ett högre betyg i kursen.

Om du inte genomför en F-prövning under pågående år, utan väntar till nästa läsår, så är grunden att du måste pröva mot alla mål och kunskapskrav. Har du enbart någon liten del av kursen kvar och målet är att nå betyg E, så görs undantag

Plan mot diskriminering och kränkning

Skolan har en plan för hur man arbetar med att förebygga kränkningar och diskriminering. Planen finner du på www.kunskapsgymnasiet.se/upsala, där det bl a finns rutiner för hur man går tillväga t ex vid mobbning eller kränkning. Ta kontakt med din handledare eller annan vuxen på skolan så fort du känner dig utsatt.

R

S

Schema

Ditt personliga schema hittar du på Kunskapsporten samt via länk.

Sjukanmälan

Är du sjuk så sker sjukanmälan antingen genom att logga in i Skola24 (dina föräldrar har fått inloggning) eller via telefon 0515-86905 senast kl. 12.00. **OBS! Du måste sjukanmäla dig varje dag du är sjuk.**

Skydds- och allergirond

Varje år genomförs något som heter Skydds- och allergirond. Då går rektor, koordinator, elevskyddsombud och skyddsombud på skolan igenom skolans lokaler utifrån ett antal olika områden. Inför det här tillfället kommer elevrådet påminna om att få in de tankar som finns gällande brister i lokalerna.

På grund av allergier så har vi ett förbud mot nötter på skolan.

Skåp

Du lånar ett skåp under din studietid på Kunskapsgymnasiet och du är ansvarig för innehåll. Vid misstanke om skadligt eller olagligt innehåll i skåpet har skolans personal rätt att öppna ditt skåp.

Studieteknik

Vi är alla olika och lär oss därför olika bra på olika sätt. Diskutera studiestrategier med din handledare på ph-samtal eller med din ämneslärare för att hitta det sätt som fungerar bäst för dig. Du kan även få extra stöd kring studieteknik från exempelvis kurator eller studievägledare.

Särskild prövning

Efter du tagit studenten har du möjlighet att genomgå en "Särskild prövning". Under denna får du chansen att höja ett eller två betyg i en kurs du tidigare läst. Du kan då höja ditt meritvärde, men med det högre meritvärdet hamnar du i en annan kvotgrupp då du söker till högre utbildning. Prövningen kräver anmälan och en administrativ kostnad. Prövningen sker hos Prövningsenheten hos Uppsala kommun.

T

Tobakslagen

På Kunskaps gymnasiet följer vi Tobakslagen (1993:581). Det innebär att det är förbjudet att röka på skolans område. Du får inte vara synlig från skolan åt något håll.

U

Utvecklingssamtal

När du är under 18 år genomförs varje termin utvecklingssamtal med dig och dina vårdnadshavare. När du är myndig så är det du själv som avgör om att det ska hållas utvecklingssamtal med dina föräldrar.

Utökat program

Om du vill utöka ditt program (dvs. läsa mer än 2500p) ska du ansöka om detta på särskild blankett som ska lämnas till handledare. Efter diskussion elev/handledare måste rektor godkänna önskemålet. Tänk på att prata med studievägledare om hur utökat program påverkar ditt meritvärde.

W

Workshop

Workshop är den tid som du själv är med och planerar utifrån dina egna behov. Du har ca 6 timmar i veckan där du i samråd med din personliga handledare väljer vilken kurs du ska arbeta med. På varje Workshop finns det lärare i olika lokaler på skolan och WS-schemat hjälper dig att hitta lärare och lokal.

Å

Ö

Öppet hus och gymnasiemässa

Varje år genomför vi ett antal Öppet hus och deltar på gymnasiemässan. Skolans elevambassadörer är med vid dessa tillfällen och presenterar skolan. Alla elever deltar på en Öppet hus-kväll per läsår.