

Ansökan om ledighet

Ort och datum	Tidigare ledighet (ifylles av personlig handledare) Antal dagar.....
Elevens namn	Basgrupp

Önskad ledighet fr om – t om	Antal dagar
Orsak till ledigheten	

Denna ledighet utgör giltig frånvaro från garanterad undervisningstid och medför inte i sig vara sig rätt eller skyldighet till kompenserande undervisning.

Elevens namnteckning	
Vårdnadshavares namnteckning	Vårdnadshavares namnteckning

Ledighet tillstyrks eller ej tillstyrks

<input type="checkbox"/> Ledighet tillstyrks av personlig handledare (upp till 2 dagar/läsår) eller av rektor (3-10 dagar per läsår) <input type="checkbox"/> Ledighet tillstyrks ej av personlig handledare eller av rektor <input type="checkbox"/> Planering med uppsatta mål för ledigheten införes i loggboken Med följande motivering:	
Datum	Underskrift (Personlig handledare)

Ledighet beviljas avslås tagit del

Datum	Underskrift (Rektor vid mer än 2 dagars ledighet)
-------	---

Underskriven kopia arkiveras hos den personliga handledaren.